

AL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'I.C.

"MATTEOTTI" MAERNE

Richiesta di accesso a documenti amministrativi

(Legge 241 del 7.8.1990 e successive modifiche e integrazioni- D.P.R. 184 del 12-4-2006)

Dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

Il/la sottoscritto/a _____
Cognome _____ Nome _____
nato/a il _____ a _____ prov. _____
residente in _____ via/piazza _____ n° _____
tel./cell _____ e-mail _____ fax _____

IN QUALITÀ DI :

- diretto interessato
- delegato *
- legale rappresentante della persona giuridica/associazione denominata:

CHIEDE

ai sensi dell'art. 22 e seguenti della L. 241/90 e successive modifiche e integrazioni di potere esercitare il proprio diritto d'accesso ai documenti amministrativi mediante:

- consultazione (accesso informale)
- rilascio di copia : (specificare): semplice conforme all'originale

del seguente documento amministrativo (N.B.: indicare dettagliatamente l'atto o i documenti richiesti o fornire ogni riferimento utile per la sua individuazione):

per la seguente motivazione:

CHIEDE

di ricevere i documenti:

- ritirandoli personalmente presso l'Ufficio competente;
- a mezzo posta al seguente indirizzo: _____

(In questo caso presentare francobollo)

* presentare delega e fotocopia documento d'identità

DICHIARA

(consapevole che ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso nei casi previsti dalla stessa normativa, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che i benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, decadono).

- che, ai sensi del comma 1, lett. b) dell'art. 22 della legge 7/8/1990 n. 241, sussiste il seguente interesse diretto, concreto e attuale inerente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso:

- di essere delegato da:

Si rende noto che potrà essere inviato avviso a eventuali controinteressati.

L'Amministrazione, se individua soggetti controinteressati, di cui all'articolo 22, comma 1, lettera c), della legge 7 agosto 1990, n. 241, darà comunicazione della richiesta agli stessi, mediante invio di copia con raccomandata con avviso di ricevimento, o per via telematica per coloro che abbiano consentito tale forma di comunicazione. Entro dieci giorni dalla ricezione di detta comunicazione, i controinteressati possono presentare una motivata opposizione, anche per via telematica, alla richiesta di accesso. Decorso tale termine, la pubblica amministrazione provvede sulla richiesta, accertata la ricezione della comunicazione di cui sopra. Per quanto riguarda i diritti degli interessati si fa riferimento a quanto previsto dal Titolo II del D. Lgs. 196/2003

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.Lgs. 196/2003

L'I.C. "Matteotti", in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, La informa che i dati raccolti attraverso la compilazione del modulo per la dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà vengono trattati per scopi strettamente inerenti alla verifica delle condizioni per il riconoscimento del diritto d'accesso, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e regolamentari vigenti.

I dati possono essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. I dati da Lei forniti verranno trattati sia utilizzando mezzi elettronici o comunque automatizzati, sia mezzi cartacei.

I dati da Lei forniti potranno essere utilizzati al fine della verifica della esattezza e veridicità delle dichiarazioni rilasciate, nelle forme e nei limiti previsti dal DPR. 445/2000 (cd. T.U. sulla documentazione amministrativa, recante norme sulla autocertificazione). Le ricordiamo che, in qualità di interessato, Lei può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall'art. 7 del Codice Privacy, rivolgendosi al Dirigente Responsabile con domicilio in Via del Corso, 476 - 00186 ROMA oppure all'incaricato del trattamento, specificatamente designato.

Firma del Richiedente¹

Data, _____

¹ Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato alla presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata o inviata anche per fax o via telematica unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento del sottoscrittore. La dichiarazione inviata per via telematica è valida se sottoscritta mediante la firma digitale o quando il sottoscrittore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica.

COSTI .

- Il rilascio di copia semplice è subordinata al pagamento di:
 - a) diritto di ricerca €. 5,00 documenti recenti (max 1 anno dall'emanazione)
 - €. 10,00 documenti non recenti (oltre 1 anno dall'emanazione)
 - b) costo di riproduzione (art. 25 legge 241/90)
 - €. 0,25 (foglio formato A4 per documenti che non necessitano di copertura dati)
 - €. 0,50 (foglio formato A4 per documenti che necessitano di copertura dati)
 - €. 0,50 (foglio formato A3 per documenti che non necessitano di copertura dati)
 - €. 1,00 (foglio formato A3 per documenti che necessitano di copertura dati)
 - c) in caso di individuazione di soggetti controinteressati
 - €. 10,00 a controinteressato (€. 3,00 se personale in servizio nell'Istituto)
- La copia conforme è sempre soggetta all'imposta di bollo, tranne i casi di esenzione previsti dalla tab. B del D.P.R. 642/1972 che saranno dichiarati e valutati in fase di autenticazione. Nel caso di copia conforme all'originale, ai costi di cui sopra si aggiunge:
 - 1 marca da bollo da €. 16,00 per ogni foglio relativo ad un unico documento o per documento costituito da 4 pagine singole

RICEVUTA (da compilare a cura dell'Ufficio che rilascia l'atto)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. MATTEOTTI"

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria I° grado

Via Manzoni, 11 – 30030 Maerne (VE) - Tel. 041 640863 – Fax. 041 640825

Codice Fiscale 82012260277

E-mail veic83700a@istruzione.it - Sito Web: www.icmatteottimaerne.gov.it

Si attesta che l'istanza presentata dal/la Sig./ra _____

È stata acquisita agli atti dell'Istituto con protocollo numero _____ del ___ / ___ / _____

Firma del Responsabile
